# УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ИСПИ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Е. Жигалов

“ \_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ЗАДАНИЕ**

на ***производственную*** практику

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_

***\_\_\_*** курса по направлению ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, группы ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Срок проведения практики ***с 16.10.2023 по 10.12.2023***

## Предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Последовательность прохождения практики (структурное подразделение предприятия / организации) Отдел разработки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За время прохождения практики необходимо:

1. Изучить вопросы, предусмотренные программой по всем разделам.

2 . Задание по профессиональной деятельности:

* Изучение организационной структуры предприятия(отдела), основных бизнес-процессов выбранного отдела
* Изучение и исследование комплекса технических и программных средств, применяемых на предприятии (отделе)

3. Задание по производственно-технологической деятельности:

* Выполнение трудовых действий по профессии в области ИТ
* Реализация компонента системы

4. Задание по научно-исследовательской деятельности: Анализ предметной области, связанной с выбранным объектом профессиональной деятельности

5. Задание по стандартизации: изучить нормативные документы высшего образования, профессиональной деятельности, оформления научно-технических документов; ГОСТы, СТП, применяемые на предприятии

Отчёт по практике составить к ***10 декабря 2023 г.***

Задание выдал:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Озерова М.И. (ФИО руководителя практики от университета)

Задание принял:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись студента, дата)

Примечание: задание должно быть помещено в отчёт по практике (вторым листом после титульного листа)